

П Р И К А З

23 марта 2026 г.

№ 52

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ, о назначении ответственного лица по проведению Всероссийских проверочных работ в 4, 5, 6, 7, 8, 10 классах, о назначении экспертов ВПР

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа ФС по надзору в сфере образования и науки №991 от 07.05.2025 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году» и приказа МКУ «Управление образования» №145 от 23.03.2026 года «О проведении всероссийских проверочных работ в Сабинском муниципальном районе Республики Татарстан в 2026 году»

Приказываю:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в следующие сроки, в 4 классе:
20 апреля 2026 года – по учебному предмету «Математика»;
23 апреля 2026 года – по учебному предмету «Русский язык»;
27 апреля 2026 года – по одному предмету на основе случайного выбора («Окружающий мир»/ «Литературное чтение»/ «Иностранный язык (английский)»).
- в 5 классе:
20 апреля 2026 года – по одному предмету на основе случайного выбора («История»/ «Литература»/ «Иностранный язык (английский)»);
25 апреля 2026 года – по одному предмету на основе случайного выбора («География»/ «Биология»);
29 апреля 2026 года – по учебному предмету «Математика»;
06 мая 2026 года – по учебному предмету «Русский язык».
- в 6 классе:
21 апреля 2026 года - по одному предмету на основе случайного выбора («География»/ «Биология»);
24 апреля 2026 года – по одному предмету на основе случайного выбора («История»/ «Литература»/ «Иностранный язык (английский)»);
28 апреля 2026 года - по учебному предмету «Русский язык»;
06 мая 2026 года - по учебному предмету «Математика».
- в 7 классе:
22 апреля 2026 года – по одному предмету на основе случайного выбора («История»/ «Литература»/ «Иностранный язык (английский)»);
25 апреля 2026 года - по учебному предмету «Русский язык»;

28 апреля 2026 года - по одному предмету на основе случайного выбора («География»/«Биология»/«Физика»/«Информатика»);

05 мая 2026 года – по учебному предмету «Математика».

в 8 классе:

23 апреля 2026 года - по одному предмету на основе случайного выбора («География»/«Биология»/«Физика»/«Информатика»/«Химия»);

27 апреля 2026 года – по одному предмету на основе случайного выбора («История»/«Обществознание»/«Литература»/«Иностранный язык (английский)»);

30 апреля 2026 года - по учебному предмету «Русский язык»;

07 мая 2026 года – по учебному предмету «Математика».

в 10 классе:

21 апреля 2026 года - по учебному предмету «Русский язык»;

24 апреля 2026 года – по учебному предмету «Математика»;

29 апреля 2026 года - по одному предмету на основе случайного выбора («География»/«Биология»/«Физика»/«Химия»);

05 мая 2026 года – по одному предмету на основе случайного выбора («История»/«Обществознание»/«Литература»/«Иностранный язык (английский)»).

2. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации заместителя директора по УР Валееву А.Ф.

Школьному координатору проведения ВПР Валеевой А.Ф.:

2.1. Формировать заявку на участие в ВПР в личном кабинете ФИС ОКО.

2.2. Формировать расписание ВПР в традиционной и компьютерной форме в 4-8, 10 классах.

2.3. Заполнить форму сбора информации о количестве экспертов по проверке заданий проверочных работ в компьютерной форме

2.4. Соблюдая конфиденциальность, скачивать архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком. Для 4, 5– 8, 10 классов информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам будет предоставляться ОО не ранее чем за семь дней до дня проведения в личном кабинете ФИС ОКО в соответствии с расписанием, полученным от ОО, согласно Плану-графику. Распределение предметов на основе случайного выбора осуществляет федеральный организатор.

2.5. Скачивать в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «ВПР» бумажный протокол для внесения информации по классам ОО и их наименованиям и список кодов участников работы. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые выдаются участникам перед началом работы.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве. Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Организовать выполнение работы участниками. Каждому участнику выдать один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

2.6. По окончании проведения работы собирать все комплекты с ответами участников.

2.7. Организовать проверку ответов участников экспертами с помощью критериев оценивания (период проверки работ указан в Плане-графике).

2.8. Заполнять электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников. При проведении проверочных работ в компьютерной форме заполнять электронный протокол: указать соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс).

В электронной форме сбора результатов и в электронном протоколе передаются только коды участников (логины), ФИО не указывается. Соответствие ФИО и кода остается в ОО

в виде бумажного протокола.

2.9. Для проведения ВПР в компьютерной форме предоставить необходимую информацию, обеспечивает логинами и паролями участников и экспертов, организовать проведение ВПР в компьютерной форме и работу экспертов по проверке заданий.

Предметы ВПР в компьютерной форме по классам:

Класс	Предмет на основе случайного выбора	Дата проведения
7	Биология	28.04.2026

2.10. Обеспечить участие обучающихся 4,5,6,7,8,10 классов в ВПР по соответствующим предметам в штатном режиме. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

2.11. Скачать статистические отчеты по соответствующим предметам. С помощью бумажного протокола установить соответствие между ФИО участников и их результатами. Сроки публикации отчетов представлены в Плане-графике проведения ВПР 2026.

2.12. Ознакомить родителей и учащихся с порядком проведения и критериями оценивания ВПР.

3. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

4 класс

– по математике (11 человек) кабинет начальных классов – Кашапову И.Н.

- по русскому языку (11 человек) кабинет начальных классов - Кашапову И.Н.

– по одному предмету на основе случайного выбора («Окружающий мир»/ «Литературное чтение»/ «Иностранный язык (английский)») (11 человек) кабинет начальных классов – Ханову А.И.

5 класс

– по одному предмету на основе случайного выбора («История»/ «Литература»/ «Иностранный язык (английский)») (8 человек) кабинет биологии– Кашипову Й.М.

– по одному предмету на основе случайного выбора («География»/ «Биология») (8 человек) кабинет музыки- Тимербаеву И.Д.

– по математике (8 человек) кабинет биологии – Кашипову Й.М.

– по русскому языку (8 человек) кабинет музыки – Ханову А.И.

6 класс

-по одному предмету на основе случайного выбора («География»/ «Биология»)(14 человек) кабинет информатики– Садриеву Р.Б.

- по одному предмету на основе случайного выбора («История»/«Литература»/ «Иностранный язык (английский)») (14 человек) кабинет информатики – Садриеву Р.Б.

-по русский языку (14 человек) кабинет родного языка – Садриеву Р.Б.

-по математике (14 человек) кабинет иностранного языка – Кашапову И.Н.

7 класс

-по одному предмету на основе случайного выбора («История»/ «Литература»/ «Иностранный язык (английский)»)(7 человек) кабинет биологии и химии – Кашипову Й.М.

-по одному предмету на основе случайного выбора («География»/ «Биология»/«Физика»/«Информатика») (7 человек) кабинет информатики – Кашапова И.Н.

-по русскому языку (7 человек) кабинет родного языка - Ханову А.И.

-по математике(7 человек) кабинет музыки–Садриеву Р.Б.

8 класс

-по одному предмету на основе случайного выбора («География»/«Биология»/«Физика»/«Информатика»/«Химия») (20 человек) кабинет музыки – Тимербаеву И.Д.

-по одному предмету на основе случайного выбора («История»/«Обществознание»/ «Литература»/ «Иностранный язык (английский)») (20 человек) кабинет биологии и химии – Кашипову Й.М.

- по русскому языку (20 человек) кабинет музыки– Тимербаеву И.Д.

- по математике(20 человек) кабинет иностранного языка– Кашапову И.Н.

10 класс

- по русскому языку (1 человек) кабинет музыки– Тимербаеву И.Д.
- по математике(1 человек) кабинет родного языка– Аскарова Н.М.
- по одному предмету на основе случайного выбора («География»/ /«Физика»/«Химия»/ «Биология») (1 человек) -кабинет музыки – Ханову А.И.
- по одному предмету на основе случайного выбора («История»/ «Обществознание»/ «Литература»/ «Иностранный язык (английский)» (1 человек) – кабинет родного языка – Аскарова Н.М.

Организаторам проведения ВПР:

В традиционной форме:

Получить от ответственного организатора коды и варианты (первый и второй) проверочных работ, выдает каждому участнику.

Проводит инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

Проверить, чтобы каждый участник переписал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями.

В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется код участника в таблице рядом с ФИО участника.

По окончании проведения работы собрать все комплекты с ответами участников и передать ответственному организатору.

В компьютерной форме:

Перед началом проведения ВПР проверить подключение компьютеров к сети Интернет (с помощью технического специалиста), открыть на каждом компьютере страницу для входа <https://edutest.obrnadzor.gov.ru/login> .

Рассаживать участников за рабочие места и раздать логины и пароли для проведения проверочной работы. Помогать участникам, у которых вызвало затруднение введение логина и пароля.

Проводить инструктаж (5 мин) (текст размещен в инструктивных материалах).

В процессе проведения работы заполнять бумажный протокол, в котором фиксирует код участника в таблице рядом с логином участника.

Через каждые 10 минут проведения проверочной работы проводить рекомендуемый комплекс упражнений гимнастики для глаз (в течение 5 минут) (комплекс упражнений заранее скачать в личном кабинете в ФИС ОКО (<https://spofisoko.obrnadzor.gov.ru>)).

По окончании проверочной работы проверять, что каждый участник корректно завершил работу и нажал кнопку «Завершить», фиксировать это в бумажном протоколе.

4. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Газизову А.А.- библиотекаря. Корбанову Л.Т.- советника директора по воспитанию.

5. Формировать состав общественных наблюдателей из родительского комитета школы, назначить Гульманову А.А., Касимову Р.Т. – общественными наблюдателями во время проведения ВПР по всем предметам.

6. Назначить членами экспертной комиссии для проверки ВПР следующих учителей:

по русскому языку, литературе, литературному чтению – Хилалутдинову М.С., Харматуллину Р.З., Нурмухаметову Г.М.

по математике – Миннеханову Л.Р., Фазылову Г.Г., Гаптеррахимову Р.Т., Нурмухаметову Г.М.

по окружающему миру – Кашипову Й.М., Мухарлямова Р.Г., Нурмухаметову Г.М.

по истории и обществознанию – Абдуллину Л.М.

по биологии, химии- Кашипову Й.М., Мухарлямова Р.Г.

по иностранному (английскому) языку –Кашапову И.Н., Валееву А.Ф.

по физике - Фазылову Г.Г.

по информатике – Гаптеррахимову Р.Т., Миннеханову Л.Р.

по географии – Мухарлямова Р.Г., Мавлитова Н.М.

Экспертам:

Оценивать работы в соответствии с полученными критериями оценивания.

Вписывать баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания:

- если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «X» (решение и ответ отсутствуют).
- если какие-либо задания не могли быть выполнены целым классом по причинам, связанным с отсутствием соответствующей темы в реализуемой школой образовательной программе, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется значение «н/п» («тема не пройдена»).

После проверки каждой работы необходимо внести баллы в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника» и таблицу соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника. Таблица соответствия кода участника и первичного балла (сумма баллов) за работу каждого участника может быть заполнена с помощью технического специалиста.

В случае принятия решения о проведении проверочных работ в компьютерной форме эксперты для проверки заданий получают доступ к системе электронной проверки заданий «Эксперт».

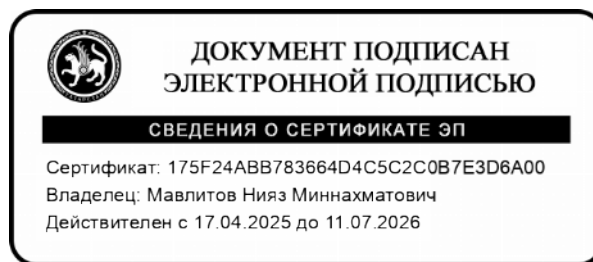
1. Контроль за выполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор

Н.М. Мавлитов

С приказом ознакомлены:

Валеева А.Ф.
Фазылова Г.Г.
Абдуллина Л.М.
Тимербаева И.Д.
Газизова А.А.
Аскар Н.М.
Садриева Р.Б.
Корбанова Л.Т.
Нурмухаметова Г.М.




Хилалутдинова М.С.
Харматуллина Р.З.
Миннеханова Л.Р.
Кашапова И.Н.
Мухарлямов Р.Г.
Кашипова Й.М.
Гаптерахимова Р.Т.
Аскарова А.Р.
Ханова А.И.
Гульманова А.А.
Касимова Р.Т.

Лист согласования к документу № 52 от 15.04.2026
Инициатор согласования: Мавлитов Н.М. Директор
Согласование инициировано: 15.04.2026 13:30

Лист согласования

Тип согласования: **последовательное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мавлитов Н.М.		 Подписано 15.04.2026 - 13:30	-